

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกและตัดสินผู้สมัคร
รางวัลผู้ประกอบการส่งออกดีเด่น Prime Minister's Export Award 2023
ประเภทธุรกิจบริการยอดเยี่ยม
สาขาธุรกิจสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ประจำปี 2566

คุณสมบัติ

1. เป็นนิติบุคคลที่มีการจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50
2. ประกอบการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี จนถึงวันที่สมัคร
3. เป็นนิติบุคคลที่ผลิตสิ่งพิมพ์และ/หรือบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งออกทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม
4. เป็นบริษัทที่มีภาพลักษณ์ของกิจการที่ดีและประวัติไม่เสียหายในการดำเนินกิจการ เช่น ไม่มีพฤติกรรมในการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือมีเจตนาลอกเลียนแบบสินค้าของผู้อื่น หรือไม่เคยได้รับการร้องเรียนภายใน 3 ปี ก่อนวันปีได้รับสมัครขอรับรางวัล ทั้งนี้ หากมีการร้องเรียนและมีข้อยุติแล้วให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการต่อไป โดยกรมขอ สงวนสิทธิ์ที่จะเพิกถอนหรือเรียกรางวัลคืนหากปรากฏในภายหลังว่าผู้ได้รับรางวัลคุณสมบัติไม่เหมาะสมหรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้
5. ผู้สมัครที่เคยได้รับรางวัล Prime Minister's Export Award ประเภทใดประเภทหนึ่ง จะมีสิทธิ์สมัครขอรับรางวัลประเภทนั้นได้อีกเมื่อครบ 5 ปี กรณีที่ผู้สมัครเป็นบริษัทในเครือของผู้ที่เคยได้รับรางวัลไม่เกิน 5 ปี ต้องมีการดำเนินงานที่แยกจากบริษัทที่เคยได้รับรางวัลแล้ว

ขั้นตอนและวิธีการพิจารณา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน (ไม่มีคะแนน)

ส่วนที่ 2 เกณฑ์การพิจารณาผู้ประกอบการ – ตรวจเอกสาร (รวม 100 คะแนน)

- ผู้สมัครต้องส่งเอกสารหลักฐานตามหัวข้อที่ปรากฏในใบสมัคร
- คณะอนุกรรมการฯ จะประเมินคะแนนตามหลักฐานที่ปรากฏ
- ผู้ที่มีคะแนนตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป คณะอนุกรรมการฯ จะพิจารณาและดำเนินการนัดหมายเพื่อตรวจเยี่ยมสถานประกอบการต่อไป โดยให้ผู้ที่ได้รับการนัดหมายเข้าตรวจเยี่ยมสถานประกอบการ เตรียมนำเสนอข้อมูลให้สอดคล้องกับหัวข้อในการตรวจเยี่ยมสถานประกอบการในส่วนที่ 3 และให้นำเสนอไม่เกิน 25 นาที

ส่วนที่ 3 เกณฑ์การพิจารณาผู้ประกอบการ – ตรวจเยี่ยมสถานประกอบการ (รวม 100 คะแนน)

- การตัดสินขั้นสุดท้าย เป็นคะแนนส่วนที่ 3 โดยต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป และผู้ที่มีคะแนนสูงสุด จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับรางวัล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน – โครงร่างองค์กร (Organizational Profile) (ไม่มีคะแนน)

1. ชื่อบริษัท
2. ชื่อทางการค้า
3. ที่อยู่บริษัท
4. ที่ตั้งโรงงาน
5. การจดทะเบียน
6. ผู้ถือหุ้นบริษัท
7. ข้อมูลประเภทผลิตภัณฑ์/บริการ
8. มาตรฐานผลิตภัณฑ์/บริการที่เกี่ยวข้อง
9. รูปแบบของการบริหารกิจการ
10. มูลค่าสินทรัพย์ถาวรของนิติบุคคล
11. จำนวนพนักงาน
12. บริษัทฯ เป็นนิติบุคคลที่ให้บริการสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งออก
13. ข้อมูลยอดการส่งออก และประเทศคู่ค้าหลัก
14. ผู้สมัครได้รับการร้องเรียนที่ร้ายแรงเกี่ยวกับสินค้าภายใต้ตราสินค้าที่ขอรับรางวัล และยังไม่มีการแก้ไขหรือไม่
15. ชื่อ/นามสกุล ผู้ติดต่อประสานงานกับกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
16. ชื่อ/นามสกุลผู้มีอำนาจลงนาม

ส่วนที่ 2 และ 3 หลักเกณฑ์การให้คะแนน (รวมส่วนละ 100 คะแนน)

หมวด	ส่วนที่ 2 (คะแนนรอบที่ 1 รอบเอกสาร)		ส่วนที่ 3 (คะแนนรอบที่ 2 รอบตรวจ เยี่ยมสถานประกอบการ)	
	จำนวนข้อ	คะแนนเต็ม	จำนวนข้อ	คะแนนเต็ม
หมวดที่ 1 การบริหารองค์กร	3	11	3	11
หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์	3	10	3	10
หมวดที่ 3 การพัฒนาเพื่อขยายฐานลูกค้าและการตลาด	4	25	4	25
หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	1	8	1	8
หมวดที่ 5 บุคลากร	2	8	2	8
หมวดที่ 6 การดำเนินงาน	5	24	5	24
หมวดที่ 7 ความสำเร็จจากการดำเนินธุรกิจ	4	14	4	14

ใบสมัครออนไลน์

รางวัลผู้ประกอบการส่งออกดีเด่น Prime Minister's Export Award 2023

ประเภทธุรกิจบริการยอดเยี่ยม

สาขาธุรกิจสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ประจำปี 2566

1. ประเภทสาขาที่สมัคร ☐ สาขาส่งพิมพ์ ☐ สาขาบรรจุภัณฑ์
2. ชื่อบริษัท/ห้างหุ้นส่วน (นิติบุคคลจดทะเบียน)
ภาษาไทย _____ ภาษาอังกฤษ _____
3. ที่ตั้งโรงงาน _____
4. หมายเลขทะเบียนนิติบุคคล _____
5. สัดส่วนผู้ถือหุ้นไทยร้อยละ _____
6. ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท (ชื่อ-สกุล) _____
ตำแหน่ง _____ โทร _____
7. เจ้าหน้าที่ประสานงาน (1) _____ ตำแหน่ง _____
โทร _____ อีเมล _____
8. เจ้าหน้าที่ประสานงาน (2) _____ ตำแหน่ง _____
โทร _____ อีเมล _____
9. สถานะของบริษัท ☐ ผู้ผลิต ☐ ผู้ส่งออก ☐ ผู้แทนจำหน่าย ☐ ผู้ค้าส่ง
☐ ผู้ค้าปลีก ☐ ผู้ให้บริการ ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____
10. ประเภทการบริการ (โปรดระบุ) _____
11. ประสบการณ์ด้านการส่งออก (โปรดระบุจำนวนปี) _____
12. รางวัลที่เคยได้รับ _____
13. สื่อออนไลน์ อาทิ เว็บไซต์/Instagram/Facebook _____
14. เครื่องหมายการค้า _____

15. ขนาดของกิจการ ☐ รายย่อย (Micro) ☐ ขนาดเล็ก (Small)
☐ ขนาดกลาง (Medium) ☐ ขนาดใหญ่ (Large)

- 1) รายย่อย (Micro) การจ้างงาน 1 – 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาท
- 2) ขนาดเล็ก (Small) การจ้างงาน 6 – 50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 – 100 ล้านบาท
- 3) ขนาดกลาง (Medium) การจ้างงาน 51 – 200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 – 500 ล้านบาท
- 4) ขนาดใหญ่ (Large) การจ้างงาน 201 คนขึ้นไป หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาท

ในกรณีที่กิจการมีจำนวนการจ้างงาน ที่เข้าลักษณะของวิสาหกิจประเภทหนึ่ง แต่มีรายได้ที่เข้าลักษณะของวิสาหกิจอีกประเภทหนึ่ง ให้ถือรายได้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

ที่มา : กฎกระทรวง กำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2543

มูลค่าสินทรัพย์ถาวรสุทธิ (ไม่รวมที่ดิน) _____ บาท จำนวนการจ้างงาน _____ คน

ข้อ	Best Service Enterprise Award สาขารัฐกิจสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ประจำปี 2566	คะแนน
หมวดที่ 1 การบริหารองค์กร		รวม 11
1.1	วิสัยทัศน์ผู้นำองค์กร (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	☐ 1.1.1 มุ่งพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลงานสู่ความเป็นสากล	1.5
	☐ 1.1.2 มีวิสัยทัศน์ที่เกี่ยวกับการบริหารงานเพื่อความยั่งยืนสอดคล้องกับนโยบาย BCG เน้นความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	1
	☐ 1.1.3 มีกระบวนการติดตามผล และปรับปรุงพัฒนาให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดอย่างเป็นรูปธรรม เช่น PDCA	1.5
1.2	ธรรมาภิบาลขององค์กร (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	3
	☐ 1.2.1 หลักความโปร่งใส เช่น มีการจัดทำระบบตรวจสอบภายในองค์กร การแบ่งปันผลประโยชน์ที่ชัดเจน	0.5
	☐ 1.2.2 หลักนิติธรรม เช่น มีการปฏิบัติตามกฎหมาย การจัดส่งงบการเงิน การชำระภาษี การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการปฏิบัติตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	0.5
	☐ 1.2.3 หลักคุณธรรม เช่น มีการฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และมีประสิทธิภาพ	0.5
	☐ 1.2.4 หลักความคุ้มค่า เช่น มีการบรรจุให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม	0.5
	☐ 1.2.5 หลักการมีส่วนร่วม เช่น มีการส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อนำไปสู่การลงมาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสัมฤทธิ์ผลและเป็นรูปธรรม	0.5
	☐ 1.2.6 หลักความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น มีการกำหนดผังหน้าที่ความรับผิดชอบกฎระเบียบองค์กรที่ชัดเจน และกำหนดข้อบังคับให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการใช้พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์อย่างเคร่งครัด ตัวอย่างเช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปลิขสิทธิ์	0.5
1.3	การดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	การดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กรที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility) ☐ 1.3.1 มีกิจกรรม หรือ แผนปฏิบัติการในการส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ภายในสถานประกอบการ และความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น แผนประหยัดพลังงาน แผนการจัดเก็บบรรจุภัณฑ์หมุนเวียน แผนการใช้ประโยชน์จากขยะ แผนการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการนำกลับมาใช้ใหม่	2
	☐ 1.3.2 เคยได้รับการรับรองมาตรฐานหรือรางวัลด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14000	2
หมวดที่ 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์		รวม 10
2.1	แนวคิดการพัฒนาคุณภาพผลงาน (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	☐ 2.1.1 แผนกลยุทธ์การสร้างความแตกต่าง เช่น ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างเอกลักษณ์	2
	☐ 2.1.2 แผนกลยุทธ์การพัฒนารูปแบบผลงานเพื่อตอบสนองตลาดหรือลูกค้าต่างประเทศที่เป็นมาตรฐานระดับสากล	2
2.2	แนวคิดการขยายฐานกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	3
	☐ 2.2.1 แผนกลยุทธ์การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management: CRM)	1
	☐ 2.2.2 แผนกลยุทธ์การขยายฐานกลุ่มลูกค้าโดยกลยุทธ์ต่างๆ เช่น แผนการตลาดออนไลน์ เป็นต้น	1
	☐ 2.2.3 แผนการใช้เทคโนโลยี 4.0 และการบริการลูกค้าทั้ง Supply Chain	1
2.3	แนวคิดการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตยิ่งขึ้นในอนาคต (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	3
	เช่น แผนกลยุทธ์การแสวงหาแหล่งเงินทุน การขอสนับสนุนด้านเงินทุนจากหน่วยงานต่างๆ แผนกลยุทธ์การแสวงหาวิทยาการใหม่ๆ หมายเหตุ ☐ มีในระดับดีมาก ☐ มีในระดับดี ☐ มีในระดับปานกลาง	3 2 1

ข้อ	Best Service Enterprise Award สาขาธุรกิจสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ประจำปี 2566	คะแนน
หมวดที่ 3 การพัฒนาเพื่อขยายฐานลูกค้าและการตลาด		รวม 25
3.1	การขยายฐานทางการตลาด โดยความร่วมมือกับหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ) (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	6
	☐ 3.1.1 การเข้าร่วมการนำเสนอและจำหน่ายผลงานในเวทีต่างประเทศ หรือผ่านระบบออนไลน์	2
	☐ 3.1.1.1 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาดในประเทศที่จัดโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	
	☐ 3.1.1.2 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาดในประเทศที่จัดโดยหน่วยงานอื่นๆ	
	☐ 3.1.1.3 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการตลาดระดับนานาชาติที่จัดขึ้นในต่างประเทศ	
	☐ 3.1.2 การร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจในประเทศ	2
	☐ 3.1.3 อื่นๆ (ระบุวิธีการขยายฐานการตลาด)	2
3.2	ช่องทางการให้บริการสินค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ) (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	5
	☐ 3.2.1 การให้บริการด้วยวิธีการส่งออกโดยตรง ซึ่งผู้ผลิตผลงานหรือเจ้าของผลงานมีการนำเสนอผลงานด้วยตนเอง	2
	☐ 3.2.2 การให้บริการผลงานผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น Website, Social Media, App Store, Play Store	2
	☐ 3.2.3 การให้บริการผลงานผ่านช่องทางอื่นๆ (ระบุวิธีการขยายฐานการตลาด)	1
3.3	การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลงาน (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	5
	การจัดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ทางเทคนิค แนวความคิด และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนาผลงาน ให้ได้มาตรฐานระดับสากลสู่ภายนอกองค์กรเพื่อการขยายฐานลูกค้า รวมไปถึงการให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม	
	หมายเหตุ ☐ มีในระดับดีมาก	5
	☐ มีในระดับดี	4
	☐ มีในระดับปานกลาง	3
	☐ มีในระดับน้อย	2
	☐ มีในระดับน้อยมาก	1
3.4	นวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา เช่น ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ความลับทางการค้า แบบผังภูมิของวงจรรวม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น และเอกลักษณ์ขององค์กร (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ) (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	9
	☐ 3.4.1 มีการจดทะเบียนคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา	2
	หมายเหตุ ☐ จดทะเบียนในประเทศ	1
	☐ จดทะเบียนในต่างประเทศ	2
	☐ 3.4.2 มีความเชี่ยวชาญและเอกลักษณ์เฉพาะด้าน เช่น ความโดดเด่นของผลงานด้านใดด้านหนึ่ง ที่บ่งบอกถึงคุณลักษณะของผู้ผลิต	2
	☐ 3.4.3 คุณภาพ มาตรฐาน และนวัตกรรม	2
	☐ 3.4.4 มีการนำนวัตกรรมมาพัฒนาชิ้นงานให้มีผลเชิงพาณิชย์ ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา	3

ข้อ	Best Service Enterprise Award สาขารัฐกิจสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ประจำปี 2566	คะแนน
หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้		รวม 8
4.1	การจัดการข้อมูลสารสนเทศ และองค์ความรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ) (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	8
	☐ 4.1.1 จัดเก็บและพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลและองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนาสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	4
	หมายเหตุ ☐ มีในระดับดีมาก	4
	☐ มีในระดับดี	3
	☐ มีในระดับปานกลาง	2
	☐ มีในระดับน้อย	1
	☐ 4.1.2 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้	4
	หมายเหตุ ☐ ภายในองค์กร	2
	☐ ภายนอกองค์กร	2
หมวดที่ 5 บุคลากร (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)		รวม 8
5.1	การสรรหาและพัฒนาบุคลากร (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	☐ 5.1.1 การประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถของบุคลากรภายในองค์กร รวมถึงการเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ	1
	☐ 5.1.2 กระบวนการเตรียมความพร้อมทั้งบุคลากรเดิมและใหม่ให้มีความรู้ความสามารถพอเพียงที่จะปฏิบัติงาน รวมทั้งการปลูกฝังค่านิยม วัฒนธรรม และทัศนคติให้มีแนวทางที่สอดคล้องกับองค์กร	1
	☐ 5.1.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมายของการสรรหา ว่าจ้างบรรจุ พัฒนาและการรักษาบุคลากร รวมทั้งติดตามผลอย่างต่อเนื่อง	1
	☐ 5.1.4 การกระตุ้นให้ทีมงานสร้างผลงานอย่างสุดความสามารถด้วยการจัดรูปแบบการทำงานเป็นทีมเพื่อกระตุ้นให้มีการแข่งขัน	1
5.2	สวัสดิการและสภาพแวดล้อมของบุคลากร (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	☐ 5.2.1 การดำเนินการด้านบริการสำหรับบุคลากร เช่น การรับส่งพนักงาน	1
	☐ 5.2.2 การดำเนินการด้านสิทธิประโยชน์สำหรับบุคลากร เช่น ค่ารักษาพยาบาล	1
	☐ 5.2.3 การสร้างความสมดุลในการทำงานและการดำเนินชีวิตส่วนตัวสำหรับบุคลากร	1
	☐ 5.2.4 การให้รางวัลและการจูงใจในการสร้างผลงานและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	1
หมวดที่ 6 การดำเนินงาน		รวม 24
6.1	การจัดการผลิตในองค์กร (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	5
	☐ 6.1.1 ปัจจัยการผลิต/บริการ เช่น สภาพความพร้อม ความคุ้มค่าในการใช้งาน การนำวัสดุหมุนเวียนมาใช้ในการผลิต	1
	☐ 6.1.2 การจัดการผลิตในองค์กร เช่น การบำรุงรักษาเครื่องมือ การวางแผนการผลิต	1
	☐ 6.1.3 การใช้เทคโนโลยี 4.0 และพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการผลิตสิ่งพิมพ์และบริการลูกค้า เพื่อเพิ่มผลิตผลและลดต้นทุนการผลิต	1
	☐ 6.1.4 การพัฒนากระบวนการผลิต/สภาพแวดล้อมกระบวนการผลิต/การบริการ ตามกฎหมาย หรือมาตรฐานสากล เช่น ISO 9000	1
	☐ 6.1.5 การบริหารจัดการระบบการจัดเก็บผลงานและข้อมูล	1

ข้อ	Best Service Enterprise Award สาขารัฐกิจสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ประจำปี 2566	คะแนน
6.2	การควบคุมคุณภาพการผลิต (อาจนำเสนอในรูปแบบของลำดับขั้นตอนในการทำงาน (Workflow)) (สัมภาษณ์/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวมหรือให้คะแนนเพิ่มในบางข้อที่ต้องการเน้น)	6
	☐ 6.2.1 ควบคุมคุณภาพวัตถุดิบต่างๆ	2
	☐ 6.2.2 ควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิต	2
	☐ 6.2.3 ควบคุมคุณภาพ Final Product โดยแต่ละข้อให้แนบเอกสาร Check-list วิธีการและเครื่องมือในการตรวจสอบมาด้วย	2
6.3	การบริหารจัดการกระบวนการผลิตที่คำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (สัมภาษณ์/ตรวจเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนน ในภาพรวม)	5
	6.3.1 ด้านความปลอดภัย ☐ 6.3.1.1 มีการควบคุมมลพิษและกากของเสียตามกฎหมายและหลักวิชาการ พร้อมทั้งการจัดเก็บการขนถ่ายสารเคมี/วัตถุอันตรายในโรงงานอย่างมีระบบ	1
	☐ 6.3.1.2 มีการควบคุมสภาวะแวดล้อมในบริเวณโรงงาน/แหล่งผลิต เช่น ระดับของความร้อน/แสงสว่าง/เสียงดังในพื้นที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด	1
	☐ 6.3.1.3 มีการจัดการสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงงาน/แหล่งผลิตเช่นการจัดภูมิทัศน์และการดำเนินการ 5 ส.	1
	6.3.2 ด้านสิ่งแวดล้อม ☐ 6.3.2.1 มีนโยบายดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชนอย่างยั่งยืน การมีส่วนร่วมของชุมชน ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นพิษต่อโลก	1
	☐ 6.3.2.2 มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยการลดการใช้พลังงานและการใช้พลังงานทางเลือก	1
6.4	การวางแผนการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลการดำเนินกิจการ ครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน ความปลอดภัย เป็นต้น (สัมภาษณ์/ตรวจเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	หมายเหตุ ☐ ระดับดีมาก	4
	☐ ระดับดี	3
	☐ ระดับปานกลาง	2
	☐ ระดับน้อย	1
6.5	การบริหารความเสี่ยงด้านสุขอนามัยในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (สัมภาษณ์/ตรวจเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	หมายเหตุ ☐ ระดับดีมาก	4
	☐ ระดับดี	3
	☐ ระดับปานกลาง	2
	☐ ระดับน้อย	1
หมวดที่ 7 ความสำเร็จจากการดำเนินธุรกิจ		รวม 14
7.1	สัดส่วนจากการดำเนินธุรกิจที่นำรายได้เข้าสู่ประเทศไทยทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อรายได้ทั้งหมด ในช่วงระยะเวลา 3 ปี (ปี 2562-2564) (โปรดระบุรายละเอียด) (สัมภาษณ์/ตรวจเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	3
	หมายเหตุ ☐ เท่าเดิม	1
	☐ ร้อยละ 1 – 5	2
	☐ ร้อยละ 6 ขึ้นไป	3

ข้อ	Best Service Enterprise Award สาขาธุรกิจสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ประจำปี 2566	คะแนน
7.2	จำนวนคู่ค้ารายใหม่ในต่างประเทศและในประเทศเพื่อการส่งออก (โปรดระบุจำนวนคู่ค้า แยกประเภท ในประเทศและต่างประเทศ) (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	หมายเหตุ ☐ จำนวน 1 ราย	1
	☐ จำนวน 2 ราย	2
	☐ จำนวน 3 ราย	3
	☐ จำนวน 4 รายขึ้นไป	4
7.3	จำนวนผลงานที่สร้างชื่อเสียงทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ (โปรดระบุชื่อผลงาน ชื่อรางวัล ประเภทรางวัล องค์กร หรือหน่วยงาน และประเทศที่รับผิดชอบจัดงาน พร้อมส่งตัวอย่างผลงาน) ในช่วงระยะเวลา 2 ปี (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	4
	หมายเหตุ ☐ รางวัลระดับนานาชาติชนะเลิศ	4
	☐ รางวัลระดับนานาชาติรองชนะเลิศ	3
	☐ รางวัลระดับประเทศชนะเลิศ	2
	☐ รางวัลระดับประเทศรองชนะเลิศ	1
7.4	อัตราการขยายตัวของรายได้รวมของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 2 ปี (ปี 2563-2564) (สัมภาษณ์/ตรวจสอบเอกสาร (ถ้ามี)/สังเกต ให้คะแนนในภาพรวม)	3
	หมายเหตุ ☐ เท่าเดิม	1
	☐ ร้อยละ 1 - 5	2
	☐ ร้อยละ 5 ขึ้นไป	3

☐ ขอรับรองว่า ข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริง และยินดี แสดงหลักฐานทั้งหมดต่อคณะกรรมการในรอบสัมภาษณ์ต่อไป ☐ ข้าพเจ้า ยินยอมให้คณะทำงานจัดเก็บ รวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณา การคัดเลือกและรวมถึงวัตถุประสงค์อื่นๆ ภายในโครงการ “รางวัลผู้ประกอบการธุรกิจส่งออกดีเด่น Prime Minister’s Export Award 2023” เท่านั้น ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท _____ วันที่ _____
--

*หมายเหตุ: 1. เพื่อให้การสมัครเสร็จสิ้นสมบูรณ์ ผู้สมัครจะต้องแนบเอกสารหลักฐานผ่านระบบออนไลน์ตามหัวข้อที่ระบุ
 2. หัวข้อที่ไม่ได้ระบุไว้ผู้สมัครจะต้องเตรียมข้อมูลหรือหลักฐานจัดทำเป็นเอกสารประกอบใน PowerPoint นำเสนอ เพื่อใช้ในขั้นตอนการพิจารณาตัดสินรอบแรกของคณะกรรมการในช่วงเดือนเมษายน 2566